UNIONE DEI COMUNI DELLA VALLE USTICA

CITTA'METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Deliberazione COPIA Giunta dell'Unione

Atto n.06/2026
OGGETTO: " APPROVAZIONE DEL PIANO PERFORMANCE E PIANO DEGLI OBIETTIVI 2026/2028 **".**

L'anno duemilaventisei questo giorno 19 marzo alle ore 11.00 nella Sede dell'Unione si è riunita

LA GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA VALLE USTICA

NOME COGNOME	**PRESENTE**	**ASSENTE**
Marco Bernardi	SI	
Claudio Giustini		SI
Ilaria Passacantilli	SI	
Claudio Pettinelli		SI
Laura Mattiucci	SI	

Presiede la Sig.ra Ilaria Passacantilli PRESIDENTE

Assiste il Segretario Dott. Guido Mazzocco.
Risultato legale il numero dei convenuti il Presidente dichiara aperta la discussione per deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il PRESIDENTE
F.to Ilaria Passacantilli

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Guido Mazzocco

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE
Si dichiara che copia della deliberazione sopraestesa, è pubblicata nel sito web istituzionale dal 23/03/2026 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
Vicovaro,23/03/2026

Il Segretario
f.to Dott. Guido Mazzocco

TRASMISSIONI E COMUNICAZIONI
La presente deliberazione è stata:
( ) Comunicata, con lettera n in data Ai Signori Capigruppo Consiliari

Vicovaro,

Il Segretario
F.to Dott. Guido Mazzocco

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO
Vicovaro,23/03/2026

Il Segretario
Dott. Guido Mazzocco

Allegato alla deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni della Valle Ustica
n. 06/2026

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA/AMMINISTRATIVA

Ai sensi del D.Lvo 267/00, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA/AMMINISTRATIVA

IL SEGRETARIO
f.to Dott.Guido Mazzocco

PARERE DI REGOLARITA'CONTABILE

Ai sensi del D.Lvo 267/00, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità CONTABILE e visto di copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Arianna Centroni

19.03.2026

LA GIUNTA UNIONALE

APPROVAZIONE DEL PIANO PERFORMANCE E PIANO DEGLI OBIETTIVI 2026/2028

Premesso che con atto deliberativo n. 05/2026 dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi di legge, il Consiglio ha approvato il bilancio previsionale 2026 con riferimenti pluriennali e relativi allegati;

Visto l'art. 169 del Decreto Legislativo 267/00 il quale prevede che sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi; il piano esecutivo di gestione contiene, inoltre, una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli;

Atteso che l'art. 107 del decreto legislativo 267/00, ha configurato dettagliatamente il ruolo e i compiti dei dirigenti degli enti locali, delineando anche gli elementi di riferimento per l'esercizio delle loro competenze, individuati in base al principio per cui a essi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico;

Preso atto vigente funzionigramma e degli incarichi in atto, conferiti con decreto del legale rappresentante dell'Ente;

Dato atto che le funzioni proprie dei Responsabili di Posizione organizzativa, incaricati secondo i rispettivi decreti , sono quelle proprie dei rispettivi settori come da funzionigramma e secondo le risorse proprie dei corrispondenti missioni e programmi così come articolate per centri di costo di cui pertanto il presente atto costituisce conferma e prosecuzione anche rispetto agli obiettivi individuali e di area propri di ciascun settore come previsto dal Dlgs 150/09 e ss.mm.ii;

Ritenuto opportuno confermare l'attribuzione delle risorse finanziarie ai responsabili dei servizi, secondo quanto previsto dall'art. 50 – comma 10 – del citato decreto legislativo 267/00 ai fini della relativa gestione ;

Tenuto conto che nel suindicato PEG/PDO sono state confermate le risorse economiche, nonché le risorse umane e strumentali attribuite a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa e fino a modifica delle stesse;

Atteso, in particolare, che l'approvazione del piano esecutivo di gestione/pdo rileva quale formale assegnazione delle dotazioni organiche da attribuire a ciascun responsabile dei servizi nell'ambito delle risorse gestite;
Dato atto:
- che le variazioni ai capitoli del PEG, quali unità elementari dello stesso ai sensi dell'art. 169,comma 2, del decreto legislativo 267/2000, sono di competenza della Giunta nel rispetto del comma 9 dell'articolo 175 del Testo Unico;
- che l'articolazione del PEG in azioni rileva soltanto ai fini della gestione operativa e che, pertanto, la competenza alle variazione tra azioni all'interno, sia dello stesso capitolo che nell'ambito dei capitoli di un medesimo intervento, va attribuita a ciascun responsabile della corrispondente spesa;
Considerato che tra gli obiettivi dell' Amministrazione figurano anche quelli rivolti ad ottenere una maggiore rispondenza alle esigenze funzionali dell'azione amministrativa, nonché una maggiore valorizzazione del personale dipendente, unendo la flessibilità di gestione alla esigenza di contenimento della spesa per nuove assunzioni, in virtù delle economie di gestione potenzialmente deducibili dall'impiego maggiormente mirato delle risorse umane;
Considerato:
_ che la ripartizione di risorse di cui al presente atto viene confermata in capo a ciascun responsabile sulla base

dei servizi individuati e codificati nel PEG/PDO;
_ che è opportuno riaffermare la competenza dei responsabili nell'adozione degli atti di gestione o dei provvedimenti amministrativi previsti dall'art. 4, comma 2, del decreto legislativo 165/2001;
_ che risulta tuttavia necessario, al fine di consentire lo sviluppo continuativo delle sopra richiamate attività istituzionali, individuare alcuni elementi di indirizzo ai quali i responsabili dei servizi dovranno attenersi, in relazione all'esecuzione delle spese e nell'esercizio dei loro poteri gestionali, in conformità a quanto previsto dalla legge e dai regolamenti;
Considerato, pertanto, che possono essere delineati, come indirizzi operativi generali per l'utilizzo da parte dei responsabili dei servizi delle risorse economiche utilizzabili in relazione alle attività istituzionali dell'amministrazione , i seguenti criteri:
a) gli atti di gestione devono avere a oggetto esclusivamente attività istituzionali in capo al settore riconducibili alle funzioni e ai compiti che l'Ente deve obbligatoriamente svolgere e che, nella loro attuazione, non devono avere soluzione di continuità, fatte salve le competenze come stabilite per legge e regolamento degli organi elettivi in tema di approvazione degli indirizzi politico amministrativi da tramutarsi in linee guida cui i responsabili devono attenersi;
b) l'impegno delle spese deve avvenire nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 267/00 con particolare riguardo a quanto stabilito dall'art. 183;
c) l'affidamento di incarichi professionali deve essere strettamente correlato allo svolgimento di attività di supporto a quelle istituzionali facenti capo al singolo servizio, ma non sovrapporsi ad esse con esposizione, in caso contrario a responsabilità erariale e con particolare riguardo a quelle obbligatorie per legge e nel rispetto della normativa in materia;
d) l'acquisizione di beni e servizi deve avvenire nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di appalti, nonché con riguardo a quanto stabilito dai vigenti regolamenti : uffici e servizi, dei contratti, regolamento organico oltre che dello Statuto ;
e) il servizio personale provvederà a rendere noto all'Organo politico lo stato aggiornato delle risorse di personale in capo ad ogni singola responsabilità di servizio e le specifiche motivazioni delle variazioni apportate;

Considerato altresì che tra gli indirizzi operativi generali per l'utilizzo da parte dei responsabili dei servizi e dei funzionari da essi delegati, delle risorse economiche utilizzabili in relazione alle attività istituzionali dell'Amministrazione , i criteri di cui sopra devono comunque rispettare i vincoli di finanza pubblica ed il contenimento della spesa del personale;

Atteso che con il presente atto si dà indirizzo a ciascun responsabile di attuare un contenimento degli impegni di spesa rispetto agli stanziamenti assegnati, al fine del rispetto degli obiettivi posti dal patto di stabilità, e di procedere appena si verifichino i presupposti all'accertamento delle entrate;

Visto il Piano della Performance e degli Obiettivi;

Visti:

il TUEL (Decreto Legislativo 267/2000);

il vigente Statuto ;

il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

il D.L.vo 165/2001;

il D.lvo 36/2023;

il D.lvo 74/2017;

il D.lvo 75/2017;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, del decreto legislativo 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli

D E L I B E R A

1. Di approvare, in ogni sua parte allegata al presente atto l'allegato Piano della performance e piano degli obiettivi – annualità 2026/2028, e le dotazioni umane e strumentali dei vari servizi , oltre che le motivazioni tutte di cui in premessa che in tale sede devono intendersi integralmente riportate.

2. Di dare atto che gli obiettivi di gestione per l'anno 2026 sono oltre quelli contenuti nel Piano unificato di cui trattasi sono già stati attribuiti con i decreti di assegnazione delle responsabilità per i servizi a carattere pluriennale e ricorrente e con PEG/PDO.

3. Di dare esecuzione all'articolazione in settori dell'Ente, come esplicitati nel P.E.G., costituiti come ambiti organizzativi e gestionali cui sono assegnati formalmente gli obiettivi di gestione, le dotazioni da impiegare per il raggiungimento degli obiettivi e la responsabilità sul raggiungimento degli stessi, sull'utilizzo delle risorse finanziarie, umane e strumentali.

4. Di confermare l'assegnazione delle risorse già approvate in bilancio come ripartite secondo le relative missioni e programmi ai diversi settori le risorse finanziarie per centri di costo come previste nel presente P.E.G./PDO 2026 fatte salve, laddove ritenute necessarie, ulteriori specificazioni ed integrazioni da parte della Giunta .

5. Di dare atto che con il presente atto si dà indirizzo a ciascun responsabile di gestire correttamente le entrate e le uscite di settore e attuare un contenimento degli impegni di spesa rispetto agli stanziamenti assegnati.

6. Di confermare in capo ai singoli responsabili la gestione diretta dei capitoli di spesa o parti di essi previsti nel PEG/PDO, riconoscendo la competenza dei responsabili ad adottare sui medesimi capitoli atti di impegno, ai sensi dell'art. 183 del decreto legislativo 267/00, che avranno la forma di determinazioni, su cui dovrà essere apposto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui al comma 4, dell'art. 151, del decreto legislativo 267/00.

7. Di dare atto che le variazioni ai capitoli del PEG, quali unità elementari dello stesso ai sensi dell'art. 169, comma 2 del Decreto Legislativo 267/2000, sono di competenza della Giunta nel rispetto del comma 9 dell'articolo 175 del Testo Unico, attribuendo altresì, ai responsabili la competenza alle variazioni tra azioni all'interno dello stesso capitolo e tra capitoli dello stesso intervento, tenuto conto che l'articolazione in azioni rileva soltanto ai fini della gestione operativa.

8. Di determinare gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti con il Dup e con le linee di mandato.

09. di dare atto che in particolare, ai fini della valutazione dei risultati conseguiti dai responsabili apicali dell'Ente, l'apposito nucleo di valutazione conformerà la propria azione al presente piano degli obiettivi e della performance oltre ai criteri approvati secondo il vigente regolamento per la misurazione della performance nonché :

1) capacità nel gestire il tempo di lavoro;
2) grado di conseguimento degli obiettivi assegnati;
3) capacità di motivare, guidare e valutare i collaboratori e generare un clima organizzativo favorevole alla produttività;
4) capacità di rispettare e far rispettare le regole ed i vincoli imposti dall'organizzazione;
5) capacità nel gestire e promuovere le innovazioni tecnologiche e procedimentali.
6) capacità nell'assolvere attività di controllo preventivo;
7) contributo all'integrazione tra i diversi uffici e servizi e all'adattamento al contesto di intervento,
8) capacità di riduzione dei tempi di pagamento;
9) capacità di dar seguito alle direttive sulla formazione per almeno 40 ore annue ;

10) attuazione del PIAO .

10. di affidare ai responsabili dei servizi competenze, obiettivi, programmi e dotazioni come da tabelle esplicative allegate.

11. di disporre che, come previsto dalle disposizioni normative vigenti, i responsabili dei servizi assumano gli atti di impegno nel rispetto dei principi dettati dal regolamento di contabilità e comunque dal D. L.vo 267/00 e con riferimento ai servizi e alle mansioni assegnate come da funzionigramma e decreti di attribuzione della Responsabilità di settore.

12. di approvare l'allegato piano della performance ai sensi dell'art.10, comma 5, D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150.

13. di dedicare particolare attenzione alla riduzione dei tempi di pagamento ;

14. di valutare, sentito il nucleo di valutazione, se ridurre o attribuire le percentuali dell'indennità di risultato che sono legate al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

15. di affidare ai Responsabili dei Servizi competenze, obiettivi, programmi e dotazioni come da tabelle esplicative allegate;

16. di dare atto che la concessione dell'autorizzazione a contrattare, ex art. 192 del D.Lgs. 267/00, si configura come un'attribuzione di autonomia nella fase di avvio delle procedure di gara e di selezione del contraente ma che i Responsabili dovranno rispettare la legge ed i Regolamenti vigenti e tutte le condizioni contenute in atti precedentemente assunti dalla Giunta e dal Consiglio ; qualora ciò nonostante, si rendesse necessario prevedere delle ulteriori condizioni, il Responsabile, con idonea relazione, chiederà indirizzi all'organo competente che si esprimerà con le opportune direttive e/o modificative rispetto a quelle già date o contenute nel presente atto;

17. di conferire formalmente ai Responsabili dei Servizi il potere di assumere atti di impegno di spesa nel rispetto dei principi dettati dal Regolamento di contabilità comunitario e dal D.Lgs. 267/00;

18. di dare atto che le spese obbligatorie per legge, stipendi, assicurazioni, oneri assistenziali e previdenziali, IRAP, spese per rimborso prestiti, bollette/fatture gas, telefono, acqua ed energia elettrica nonché quote associative d'affitti, verranno gestiti direttamente dall'Ufficio Economico-Finanziario;

19. di precisare che la gestione delle entrate avverrà nei singoli servizi secondo i prospetti forniti dall'Ufficio Economico-Finanziario per la redazione del Bilancio, ove emergono le correlazioni tra Risorse ed Interventi;

20. di dare inoltre atto che il Responsabile dell'Ufficio Economico-Finanziario avrà l'assegnazione e pertanto potrà liquidare le indennità di posizione e risultato ed il fondo di produttività, previa ricezione di atti autorizzatori;

21. di evidenziare che le somme disponibili per il Responsabile dell'U.T.C., con tempi, priorità ed individuazione dettagliata dalle opere pubbliche da realizzare, sono comunque contenute nel programma triennale delle opere pubbliche e nel DUP;

22. di approvare quanto espresso in premessa modificando il regolamento degli Uffici e Servizi nelle parti incompatibili con il presente atto anche quale provvedimento di macro organizzazione;

23. di confermare per l'anno 2026 i Sig.ri A) Arianna Centroni, B) Alessandro Angelini (fino a scadenza incarico) C) Dott.Guido Mazzocco quali responsabili degli Uffici e dei servizi, dando atto che l'incarico annuale è da ritenersi confermato fino all'approvazione del B.P. 2027 (Angelini scadenza incarico) e/o nomina di diversi responsabili come da Decreti e comunque revocabile con motivata deliberazione della Giunta dando atto che il sistema retributivo, riferito ai responsabili dei servizi, di cui sopra assorbirà ogni altro trattamento

stipendiale accessorio e straordinario e che gli oneri derivanti saranno imputati ad apposito capitolo di bilancio 2026;

24. di confermare la delegazione trattante di parte pubblica con i seguenti soggetti: Responsabile del servizio economico/finanziario , Arianna Centroni – Segretario Dott. Guido Mazzocco Presidente , quest'ultimo anche membro monocratico del Nucleo di valutazione;

25.di dare inoltre atto che il Responsabile dell'ufficio di Ragioneria avrà l'assegnazione e pertanto potrà liquidare le indennità di posizione e risultato ed il fondo di produttività, previa ricezione di atti autorizzatori;

26. di dare inoltre atto che la gestione delle entrate avverrà nei singoli servizi secondo i prospetti forniti dall'ufficio di Ragioneria per la redazione del Bilancio, ove emergono le correlazioni tra tipologia/categoria e macroaggregati;

27.di evidenziare che le somme disponibili quale budget per il Responsabile dell'U.T.C., il quale è espressamente autorizzato alla firma di contratti in nome e per conto dell'Ente, con tempi, priorità ed individuazione dettagliata delle opere pubbliche da realizzare, sono comunque contenute nel programma triennale delle opere pubbliche;

28. di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. L.vo 267/00.

29. di rendere il presente atto immediatamente eseguibile con separata votazione ad hoc resa stante l'urgenza di provvedere in merito ex art 134 c 4 Dlgs 267/2000.

PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2026/2028

Il Presente piano si compone di obiettivi legati al singolo settore e obiettivi trasversali ovvero gli obiettivi comuni e condivisi da tutti i servizi ed uffici e contribuiscono a realizzare la performance collettiva dell'ente in linea con la Mission strategica come si evince dal DUP 2026-2028.
In particolare sono obiettivi trasversali i nuovi adempimenti cui gli enti devono provvedere in materia di tutela della trasparenza e dell'integrità e di lotta alla corruzione e all'illegalità che devono trovare compiutamente rilievo anche nell'ambito del ciclo di gestione della performance.
Pertanto tra le attività di maggior rilievo si ritiene di dover valorizzare le seguenti attività.
Tra gli obiettivi trasversali e i parametri performanti individuali e di settore cui è necessario per questo Ente attenersi, vi è la corretta gestione contabile delle entrate e delle spese correttamente distinte in ciascuna fase come da Dlgs 267/2000, Dlgs 118/11 nonché degli istituti del FCDE, dei FPV, degli avanzi di amministrazione e dei residui che non possono non riguardare ciascun responsabile per ciascuna area, ferma la responsabilità per le verifiche dei prescritti equilibri in capo al Responsabile dell'Area Finanziaria sia in sede di redazione di parere ex art. 49 che di visto contabile ex art. 152 Dlgs 267/2000.
Si ritiene inoltre rilevante l'adozione di contegni in sede di lavoro tali da:

- favorire la comunicazione interna quale presupposto per una gestione operativa efficace e coordinata volta al miglioramento della qualità dei servizi resi verso l'esterno attraverso le riunioni periodiche dei capiservizio anche con la presenza degli assessori di riferimento;
- semplificazione amministrativa intesa come implementazione di tutte le procedure informatiche anche attraverso processi adeguati di digitalizzazione documentale come

prescrive la normativa vigente (protocollo, carta dei servizi, ecc.) e applicazione corretta della normativa vigente;
- rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013;
- aggiornamento dei regolamenti ;
- rotazione del personale;
- aggiornamento professionale continuo, fatti salvi gli interventi formativi obbligatori a carico dell'Ente e quelli di iniziativa dello stesso.

A prescindere dagli obiettivi puntualmente assegnati con il presente atto, si considera demandato comunque a ciascun responsabile – come da decreto sindacale di incarico - il compito di garantire il funzionamento degli Uffici e l'erogazione dei servizi ordinariamente propri di ciascun Settore come assegnati da funzionigramma di volta in volta aggiornato nel corso dell'esercizio nonché quelli previsti per legge.

GLI OBIETTIVI SONO DIVISI PER TEMATICA RISPETTO ALLE RISPETTIVE ATTRIBUZIONI CONTENUTE NEI DECRETI/ATTI DI NOMINA.

Per ogni obiettivo assegnato ogni responsabile deve effettuare la verifica della situazione attuale, ovvero lo stato di partenza di ogni attività in modo tale da avere una corrispondenza e la possibilità di verifica dei Obiettivi da parte del nucleo di valutazione.
Tale prestazione può essere definita come monitoraggio del tempo che è necessaria per una corretta analisi della performance dell'Ente.

AI SENSI DEL VIGENTE REGOLAMENTO PER LA MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE IL PUNTEGGIO PER GLI OBIETTIVI E' DI MAX 60/100

Segreteria affari generali, servizi sociali, educativi e cultura
Descrizione dei compiti istituzionali

Obiettivo trasversale	indicatore	Settore coinvolto	Obiettivi specifici	Punteggio	Data prevista
Verifica dello stato dell'arte delle attività svolte dal settore	Parametri contabili	Affari generali	Riduzione termini di pagamento	Max 30 punti	31/12/2026
Comunicazione interna	Partecipazione alle riunioni	tutti	tutte	Max 5 punti	31/12.2026
Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza	Aggiornamento dei dati sulla sezione amministrazione Trasparente e monitoraggio delle sezioni di ciascuna area	tutti	Incremento dei dati	Max 5 punti	31/12/2026
Formazione	Monte ore formazione	tutti	Assicurare almeno 40 ore di formazione	Max 10 punti	31/12/2026
Redazione PIAO	aggiornamento	Affari generali	Avvenuta pubblicazione	Max 10 punti	Entro termine di legge , salvo proroghe espresse

Polizia locale

Ordine Pubblico e sicurezza
Descrizione dei compiti

Obiettivo trasversale	indicatore	Settore coinvolto	Obiettivi specifici	Punteggio	Data prevista
Verifica dello stato dell'arte delle attività svolte dal settore	Parametri contabili	Affari generali	Riduzione termini di pagamento	Max 30 punti	31/12/2026
Comunicazione interna	Partecipazione alle riunioni	tutti	tutte	Max 5 punti	31/12.2026
Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza	Aggiornamento dei dati sulla sezione amministrazione Trasparente e monitoraggio delle sezioni di ciascuna area	tutti	Incremento dei dati	Max 5 punti	31/12/2026
Formazione	Monte ore formazione	tutti	Assicurare almeno 40 ore di formazione	Max 10 punti	31/12/2026
Sinistri	N di danni sotto e sopra la franchigia	Polizia locale	N verifiche sulle strade , tempi e percentuale di manutenzione	Max 10 punti	31/12/2026

UTC

Descrizione dei compiti

Obiettivo trasversale	indicatore	Settore coinvolto	Obiettivi specifici	Punteggio	Data prevista
Verifica dello stato dell'arte delle attività svolte dal settore	Parametri contabili	UTC	Riduzione termini di pagamento	Max 30 punti	31/12/2026
Comunicazione interna	Partecipazione alle riunioni	tutti	tutte	Max 5 punti	31/12/2026
Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza	Aggiornamento dei dati sulla sezione amministrazione Trasparente e monitoraggio delle sezioni di ciascuna area	tutti	Incremento dei dati	Max 5 punti	31/12/2026
Formazione	Monte ore formazione	tutti	Assicurare almeno 40 ore di formazione	Max 10 punti	31/12/2026
Monitoraggio stato di avanzamento dei cantieri	Rispetto del crono-programma dei lavori	UTC	Completamento entro la data prevista dal piano	Max 10 punti	31/12/2026

Servizio economico finanziario

Descrizione dei compiti

Obiettivo trasversale	indicatore	Settore coinvolto	Obiettivi specifici	Punteggio	Data prevista
Verifica dello stato dell'arte delle attività svolte dal settore	Parametri contabili	ragioneria	Riduzione termini di pagamento	Max 30 punti	31/12/2026

Comunicazione interna	Partecipazione alle riunioni	tutti	tutte	Max 5 punti	31/12.2026
Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza	Aggiornamento dei dati sulla sezione amministrazione Trasparente e monitoraggio delle sezioni di ciascuna area	tutti	Incremento dei dati	Max 5 punti	31/12/2026
Formazione	Monte ore formazione	tutti	Assicurare almeno 40 ore di formazione	Max 10 punti	31/12/2026
Predisposizione bilancio per la successiva approvazione	Rispetto tempistica	ragioneria	Fornire schema bilancio	Max 10 punti	Entro termine di legge , salvo espressa proroga

Segreteria affari generali, servizi sociali, educativi e cultura, anagrafe
Descrizione dei compiti istituzionali

Obiettivo trasversale	indicatore	Settore coinvolto	Obiettivi specifici	Punteggio	Data prevista
Verifica dello stato dell'arte delle attività svolte dal settore	Parametri contabili	Affari generali	Riduzione termini di pagamento	Max 30 punti	31/12/2026
Comunicazione interna	Partecipazione alle riunioni	tutti	tutte	Max 5 punti	31/12.2026
Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza	Aggiornamento dei dati sulla sezione amministrazione Trasparente e monitoraggio delle sezioni di ciascuna area	tutti	Incremento dei dati	Max 5 punti	31/12/2026

Formazione	Monte ore formazione	tutti	Assicurare almeno 40 ore di formazione	Max 10 punti	31/12/2026
Redazione PIAO	aggiornamento	Affari generali	Avvenuta pubblicazione	Max 10 punti	Entro termine di legge, salvo proroghe espresse

UTC,Rifiuti,ambiente , mensa scolastica

Descrizione dei compiti

Obiettivo trasversale	indicatore	Settore coinvolto	Obiettivi specifici	Punteggio	Data prevista
Verifica dello stato dell'arte delle attività svolte dal settore	Parametri contabili	UTC	Riduzione termini di pagamento	Max 30 punti	31/12/2026
Comunicazione interna	Partecipazione alle riunioni	tutti	tutte	Max 5 punti	31/12.2026
Rispetto degli obblighi e adempimenti relativi alla Trasparenza	Aggiornamento dei dati sulla sezione amministrazione Trasparente e monitoraggio delle sezioni di ciascuna area	tutti	Incremento dei dati	Max 5 punti	31/12/2026
Formazione	Monte ore formazione	tutti	Assicurare almeno 40 ore di formazione	Max 10 punti	31/12/2026
Monitoraggio stato di avanzamento dei cantieri	Rispetto del crono-programma dei lavori	UTC	Completamento entro la data prevista dal piano	Max 10 punti	31/12/2026

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2025	Previsione Definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti							1.700,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00		
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale							-	-	-	-		
Utilizzo avanzo di Amministrazione							-	-	-	-		
- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente								-	-	-		
Fondo di Cassa												515.751,26
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**											
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**										
2	**101**	***101***		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali***		**-**	**40.000,00**	**44.995,00**	**39.725,00**	**39.725,00**	**-**	**44.995,00**
			4.1	*TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO CONTRIBUTO IVA GENERALEU*	*CENTRONI ARIANNA*	-	40.000,00	44.995,00	39.725,00	39.725,00	-	44.995,00
2	**101**	***102***		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**1.472.655,50**	**762.788,68**	**1.513.869,92**	**1.464.468,28**	**1.464.468,28**	**-**	**2.986.525,42**
			5.1	*TRAFERIMENTO QUOTE DAI COMUNI PER REFEREZIONE SCOLASTICA U.5*	*ANGELINI ALESSANDRO*	221.849,04	97.289,09	133.000,00	133.000,00	133.000,00	-	354.849,04
			6.1	*QUOTA COMUNI INTERESSI PER RITARDATO PAGAMENTO SERVIZIO IG.*	*CENTRONI ARIANNA*	72.705,17	50.000,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00	-	172.705,17
			6.3	*QUOTA COMUNI INTERESSI PER RITARDATO PAGAMENTO REFEZIONE SCOLASTICA*	*CENTRONI ARIANNA*	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00
			9.1	*RIMBORSO DAI COMUNI ASSOCIATI QUOTE INTER. ANTICIP. TESORERU. 9/01*	*CENTRONI ARIANNA*	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
			10.1	*TRASFERIMENTI DAI COMUNI ASSOCIATI PER QUOTE DI FUNZIONAMENO*	*CENTRONI ARIANNA*	32.021,12	5.164,55	5.164,55	5.164,55	5.164,55	-	37.185,67
			11.1	*CONT. CITTA' MET.ROMA CAP. PER FORNIT.INFORM.GEST.RIF. U.77*	*ANGELINI ALESSANDRO*	134.086,54	-	-	-	-	-	134.086,54
			12.1	*CONTRIBUTO CITTA' METROPOLITANA ROMA CAPITALE PER INCREMENTORACCOLTA DIFFERENZIATA CAP. U 54*	*ANGELINI ALESSANDRO*	12.050,00	-	-	-	-	-	12.050,00
			13.1	*QUOTE ASSOCIATIVE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI*	*ANGELINI ALESSANDRO*	40.247,90	-	-	-	-	-	40.247,90

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2025	Previsione Definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**											
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**										
2	**101**	***102***		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**1.472.655,50**	**762.788,68**	**1.513.869,92**	**1.464.468,28**	**1.464.468,28**	**-**	**2.986.525,42**
			14.1	*CONTRIB. CITTA' METROPOLITANA ROMA CAPITALE PER ATTIVITA' DICONTROLLO E TUTELA AMBIENTALE U. 156*	*ANGELINI ALESSANDRO*	5.807,60	-	-	-	-	-	5.807,60
			15.1	*CONTR. PROV.LE BANDO MOZZICONI U.153*	*ANGELINI ALESSANDRO*	18.000,00	-	-	-	-	-	18.000,00
			28.1	*CONTRIB. CITTA' METROP.ROMA C. ACQUISTO CONTENITORI U.157*	*ANGELINI ALESSANDRO*	60.000,00	-	-	-	-	-	60.000,00
			29.1	*CONTRIBUTO MED ANIENE PER DIREZIONE ESECUZ. CONTRATTO U.89*	*ANGELINI ALESSANDRO*	6.500,00	-	-	-	-	-	6.500,00
			34.1	*TRASF.TO DAI COMUNI PER QUOTE RACCOLTA RIFIUTI COVID U.*	*ANGELINI ALESSANDRO*	33.000,00	-	-	-	-	-	33.000,00
			39.1	*TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE - ASSOCIAZIONISMO COMUNALE*	*CENTRONI ARIANNA*	-	105.370,54	129.163,77	129.972,13	129.972,13	-	129.163,77
			43.1	*CONTRIBUTI DA COMUNI PER COMPARTECIPAZIONE QUOTE SERVIZI SOCIALI CAP. U 161*	*ANGELINI ALESSANDRO*	10.926,62	-	-	-	-	-	10.926,62
			45.1	*CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI COMUNI ASSOCIATI PER SERVIZIODI IGENIZZAZIONE CAP. U 152*	*ANGELINI ALESSANDRO*	670.517,51	433.604,50	1.070.973,60	1.070.963,60	1.070.963,60	-	1.741.491,11
			49.1	*COMPARTECIPAZ. COMUNI ASS. PER STRAORDINARIO SERVIZIO VIG.*	*CENTRONI ARIANNA*	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2025	Previsione Definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**											
2	**101**	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**										
2	**101**	***102***		***Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali***		**1.472.655,50**	**762.788,68**	**1.513.869,92**	**1.464.468,28**	**1.464.468,28**	-	**2.986.525,42**
			51.1	*COMPARTECIPAZIONE QUOTE SERVIZI ASS. VIGILANZACAP. U 127-128-129-130-131*	*CENTRONI ARIANNA*	154.944,00	51.360,00	55.568,00	55.368,00	55.368,00	-	210.512,00
					TOTALE TIPOLOGIA 101	**1.472.655,50**	**802.788,68**	**1.558.864,92**	**1.504.193,28**	**1.504.193,28**	-	**3.031.520,42**
2	**102**	**Trasferimenti correnti da Famiglie**										
2	**102**	***201***		***Trasferimenti correnti da famiglie***		-	**64.859,39**	-	-	-	-	-
			5.2	*PROVENTI PER SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	64.859,39	-	-	-	-	-
					TOTALE TIPOLOGIA 102	-	**64.859,39**	-	-	-	-	-
					TOTALE TITOLO 2	**1.472.655,50**	**867.648,07**	**1.558.864,92**	**1.504.193,28**	**1.504.193,28**	-	**3.031.520,42**

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2025	Previsione Definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**											
3	**100**	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**										
3	**100**	***200***		***Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi***		-	-	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	-	**8.000,00**
			90009.0	*DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00
					TOTALE TIPOLOGIA 100	-	-	**8.000,00**	**8.000,00**	**8.000,00**	-	**8.000,00**
3	**300**	**Interessi attivi**										
3	**300**	***300***		***Altri interessi attivi***		-	**2.600,00**	**4.000,00**	**2.600,00**	**2.600,00**	-	**4.000,00**
			6.5	*INTERESSI GIACENZE C/C DI TESORERIA*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	2.600,00	4.000,00	2.600,00	2.600,00	-	4.000,00
					TOTALE TIPOLOGIA 300	-	**2.600,00**	**4.000,00**	**2.600,00**	**2.600,00**	-	**4.000,00**
3	**500**	**Rimborsi e altre entrate correnti**										
3	**500**	***9900***		***Altre entrate correnti n.a.c.***		-	**5.000,00**	**11.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	-	**11.000,00**
			53.1	*CONTRIBUTO ACCORDO ANCI RAEE, MIGLIORAMENTO CENTRO COMUNALERACCOLTA DI MANDELA U:51*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00
			117.1	*RIMBORSO SPESE CONVENZIONE UFFICIO TECNICO COMUNE DI ROCCAGIOVINE*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	2.000,00	8.000,00	-	-	-	8.000,00
					TOTALE TIPOLOGIA 500	-	**5.000,00**	**11.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	-	**11.000,00**
					TOTALE TITOLO 3	-	**7.600,00**	**23.000,00**	**13.600,00**	**13.600,00**	-	**23.000,00**

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2025	Previsione Definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**											
4	**200**	**Contributi agli investimenti**										
4	**200**	***100***		***Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche***		**67.014,40**	**14.669.467,19**	**14.110.628,19**	-	-	**14.110.628,19**	**14.177.642,59**
			12.2	*CONTRIBUTO C.M.R.C. PER AMMODERNAMENTO IMP. DEP. CCR MANDELA*	*ANGELINI ALESSANDRO*	28.914,00	95.371,19	66.457,19	-	-	66.457,19	95.371,19
			16.1	*CONTRIBUTO REGIONALE TARIFFA PUNTUALE*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	29.925,00	-	-	-	-	-
			16.2	*RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE P.N.R.R. MISURA 1.7.2 U 187.8*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	46.716,00	46.716,00	-	-	46.716,00	46.716,00
			30.1	*CONTRIBUTO REG.LE IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO C.DI RACCOLTA DIMANDELA U.181/01*	*ANGELINI ALESSANDRO*	10.479,00	-	-	-	-	-	10.479,00
			33.1	*CONTRIBUTO REG.LE ADEGUAMENTO CENTRO DI RACCOLTA U.187*	*ANGELINI ALESSANDRO*	16.460,84	-	-	-	-	-	16.460,84
			54.1	*CONTRIBUTO CITTA' DI ROMA CAPITALE PER CENTRO RACC. U.187*	*ANGELINI ALESSANDRO*	11.160,56	-	-	-	-	-	11.160,56

			54.4	*REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLOTURISTICO ATTREZZATO 28 COMUNI BORGHI COLLINARI NEL LAZIO E. 187.4*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	13.497.455,00	13.497.455,00	-	-	13.497.455,00	13.497.455,00
			54.5	*CONTR. PER MIGLIORAMENTO SENTIERO CAMMINO DI SAN BENEDETTO*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	1.000.000,00	500.000,00	-	-	500.000,00	500.000,00
TIT.	**TIP.**	**CAT.**	**CAP.**	**DESCRIZIONE**	**Responsabile**	**Residui attivi al 31/12/2025**	**Previsione Definitiva 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**	**di cui entrate non ricorrenti**	**Previsione Cassa 2026**
4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**											
4	**200**	**Contributi agli investimenti**										
4	**200**	***300***		***Contributi agli investimenti da Imprese***		-	**1.417.828,89**	**1.417.828,89**	-	-	**1.417.828,89**	**1.417.828,89**
			30.4	*CONTRIBUTO DA PRIVATI IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO DI MANDELA U.181/3*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	1.417.828,89	1.417.828,89	-	-	1.417.828,89	1.417.828,89
					TOTALE TIPOLOGIA 200	**67.014,40**	**16.087.296,08**	**15.528.457,08**	-	-	**15.528.457,08**	**15.595.471,48**
4	**300**	**Altri trasferimenti in conto capitale**										
4	**300**	***1000***		***Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche***		**2.283,84**	-	-	-	-	-	**2.283,84**
			55.1	*CONT. REG.LE IMP.COMPOSTAGGIO CIVITELLA DI LICENZA U. 182*	*ANGELINI ALESSANDRO*	2.283,84	-	-	-	-	-	2.283,84
					TOTALE TIPOLOGIA 300	**2.283,84**	-	-	-	-	-	**2.283,84**
4	**500**	**Altre entrate in conto capitale**										
4	**500**	***400***		***Altre entrate in conto capitale n.a.c.***		-	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**
			5.3	*MANUTENZIOLE LOCALI REFEZIONE SCOL. TRASF. QUOTE DAI COMUNI PER REFEREZIONE SCOLASTICA U.5*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
					TOTALE TIPOLOGIA 500	-	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**
					TOTALE TITOLO 4	**69.298,24**	**16.120.296,08**	**15.561.457,08**	**33.000,00**	**33.000,00**	**15.561.457,08**	**15.630.755,32**

TIT.	**TIP.**	**CAT.**	**CAP.**	**DESCRIZIONE**	**Responsabile**	**Residui attivi al 31/12/2025**	**Previsione Definitiva 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**	**di cui entrate non ricorrenti**	**Previsione Cassa 2026**
7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE**											
7	**100**	**Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**										
7	**100**	***100***		***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***		-	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	-	**762.274,91**
			58.1	*ANTICIPAZIONE DI TESORERIA*	*CENTRONI ARIANNA*	-	762.274,91	762.274,91	762.274,91	762.274,91	-	762.274,91
					TOTALE TITOLO 7	-	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	-	**762.274,91**
TIT.	**TIP.**	**CAT.**	**CAP.**	**DESCRIZIONE**	**Responsabile**	**Residui attivi al 31/12/2025**	**Previsione Definitiva 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**	**di cui entrate non ricorrenti**	**Previsione Cassa 2026**
9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**											
9	**100**	**Entrate per partite di giro**										
9	**100**	***100***		***Altre ritenute***		-	**300.000,00**	**300.000,00**	**300.000,00**	**300.000,00**	-	**300.000,00**
			67.1	*RIMBORSO IVA SPLIT PAYMENT CAP. U 202*	*CENTRONI ARIANNA*	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	-	300.000,00
9	**100**	***200***		***Ritenute su redditi da lavoro dipendente***		**7.348,27**	**37.000,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	**37.000,00**	-	**44.348,27**
			60.1	*RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSI-STENZIALI CAP. U 195*	*CENTRONI ARIANNA*	1.032,01	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	8.032,01
			61.1	*RITENUTA IRPEF CAP. U 196*	*CENTRONI ARIANNA*	6.316,26	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	-	36.316,26
9	**100**	***9900***		***Altre entrate per partite di giro***		-	**605.500,00**	**605.500,00**	**605.500,00**	**605.500,00**	-	**605.500,00**
			65.1	*RIMBORSO ANTICIPAZIONE FONDO ECONOMATO CAP. U 200*	*CENTRONI ARIANNA*	-	500,00	500,00	500,00	500,00	-	500,00
			68.1	*DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI*	*CENTRONI ARIANNA*	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	-	300.000,00

			69.1	*REINTEGRO INCASSI VINCOLATI*	*CENTRONI ARIANNA*	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	-	300.000,00
			70.0	*RIMB. SOMME IMPOSTE E TASSE (DIRITTI DI ROGITO)*	*CENTRONI ARIANNA*	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
					TOTALE TIPOLOGIA 100	**7.348,27**	**942.500,00**	**942.500,00**	**942.500,00**	**942.500,00**	-	**949.848,27**
9	**200**	**Entrate per conto terzi**										
9	**200**	***400***		***Depositi di/presso terzi***		-	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	**7.000,00**	-	**7.000,00**
			63.1	*DEPOSITI CAUZIONALI CAP. U 198-201*	*CENTRONI ARIANNA*	-	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	7.000,00
9	**200**	***9900***		***Altre entrate per conto terzi***		**220,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	-	**6.220,00**
			62.1	*RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI CAP. U 197*	*CENTRONI ARIANNA*	220,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	3.220,00

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2025	Previsione Definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**											
9	**200**	**Entrate per conto terzi**										
9	**200**	***9900***		***Altre entrate per conto terzi***		**220,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	-	**6.220,00**
			64.1	*RIMBORSO SPESE SERVIZIO CONTO TERZI CAP. U 199*	*CENTRONI ARIANNA*	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00
					TOTALE TIPOLOGIA 200	**220,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	-	**13.220,00**
					TOTALE TITOLO 9	**7.568,27**	**955.500,00**	**955.500,00**	**955.500,00**	**955.500,00**	-	**963.068,27**

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2025	Previsione Definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
				RIEPILOGO PER TITOLI								
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					-	-	-	-	-	-	-
2	TRASFERIMENTI CORRENTI					1.472.655,50	867.648,07	1.558.864,92	1.504.193,28	1.504.193,28	-	3.031.520,42
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					-	7.600,00	23.000,00	13.600,00	13.600,00	-	23.000,00
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					69.298,24	16.120.296,08	15.561.457,08	33.000,00	33.000,00	15.561.457,08	15.630.755,32
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					-	-	-	-	-	-	-
6	ACCENSIONE DI PRESTITI					-	-	-	-	-	-	-
7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE					-	762.274,91	762.274,91	762.274,91	762.274,91	-	762.274,91
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					7.568,27	955.500,00	955.500,00	955.500,00	955.500,00	-	963.068,27
				TOTALE TITOLI		**1.549.522,01**	**18.713.319,06**	**18.861.096,91**	**3.268.568,19**	**3.268.568,19**	**15.561.457,08**	**20.410.618,92**
				TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA		**1.549.522,01**	**18.715.019,06**	**18.862.796,91**	**3.270.268,19**	**3.270.268,19**	**15.561.457,08**	**20.926.370,18**

PEG SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/ 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
Disavanzo di amministrazione								-	-	-	-		

1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	1	Organi istituzionali											
1	1	1	SPESE CORRENTI										
1	1	1	*103*		***Acquisto di beni e servizi***		**830,00**	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.500,00**	**1.500,00**	-	**2.330,00**
				102.1	*ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME*	*CENTRONI ARIANNA*	830,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-	2.330,00
1	1	1	*110*		***Altre spese correnti***		**1.668,50**	**4.800,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	**3.500,00**	-	**5.168,50**
				102.2	*RIMBORSO AI DATORI DI LAVORO PER ASSENZE AMMINISTRATORI*	*CENTRONI ARIANNA*	-	500,00	500,00	500,00	500,00	-	500,00
				103.1	*RC PATRIMONIALE ED ALTRE PRESTAZIONI*	*CENTRONI ARIANNA*	1.668,50	4.300,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	4.668,50
						TOTALE TITOLO 1	**2.498,50**	**6.300,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	-	**7.498,50**
						TOTALE PROGRAMMA 1	**2.498,50**	**6.300,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	-	**7.498,50**
1	2	Segreteria generale											
1	2	1	SPESE CORRENTI										
1	2	1	*101*		***Redditi da lavoro dipendente***		**1.624,20**	**29.700,00**	**37.700,00**	**37.700,00**	**37.700,00**	-	**39.324,20**
				105.1	*PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA*	*CENTRONI ARIANNA*	1.624,20	29.000,00	29.000,00	29.000,00	29.000,00	-	30.624,20
				110.1	*ASSICURAZIONE INFORTUNI INAIL*	*CENTRONI ARIANNA*	-	700,00	700,00	700,00	700,00	-	700,00
				206.0	*DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO*		-	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00
1	2	1	*102*		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**17,16**	**2.100,00**	**2.100,00**	**2.100,00**	**2.100,00**	-	**2.117,16**
				107.1	*IMPOSTE E TASSE*	*CENTRONI ARIANNA*	17,16	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	-	2.117,16
1	2	1	*103*		***Acquisto di beni e servizi***		**2.049,60**	**4.062,60**	**4.062,60**	**4.062,60**	**4.062,60**	-	**6.112,20**
				108.1	*PRESTAZIONI DI SERVIZI SEGRETERIA*	*CENTRONI ARIANNA*	2.049,60	4.062,60	4.062,60	4.062,60	4.062,60	-	6.112,20
1	2	1	*107*		***Interessi passivi***		**72.705,17**	**65.000,00**	**115.000,00**	**65.000,00**	**65.000,00**	-	**187.705,17**
				9.1	*INTERESSI PASSIVI*	*CENTRONI ARIANNA*	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/ 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	2	Segreteria generale											
1	2	1	SPESE CORRENTI										
1	2	1	*107*		***Interessi passivi***		**72.705,17**	**65.000,00**	**115.000,00**	**65.000,00**	**65.000,00**	-	**187.705,17**
				10.1	*INTERESSI PASSIVI RITARDO PAGAMENTO SERVZIO RIFIUTI*	*CENTRONI ARIANNA*	72.705,17	50.000,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00	-	172.705,17
				10.2	*INTERESSI PASSIVI RITARDO PAGAMENTO SERVZIO REFEZIONE SCOLASTICA*	*CENTRONI ARIANNA*	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00
						TOTALE TITOLO 1	**76.396,13**	**100.862,60**	**158.862,60**	**108.862,60**	**108.862,60**	-	**235.258,73**
						TOTALE PROGRAMMA 2	**76.396,13**	**100.862,60**	**158.862,60**	**108.862,60**	**108.862,60**	-	**235.258,73**
1	3	Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato											
1	3	1	SPESE CORRENTI										
1	3	1	*101*		***Redditi da lavoro dipendente***		**54.105,40**	**23.741,96**	**23.900,00**	**23.900,00**	**23.900,00**	-	**78.005,40**
				127.2	*RIMBORSO SPESE CONVENZIONE UFFICIO RAGIONERIA*	*CENTRONI ARIANNA*	54.105,40	22.041,96	22.200,00	22.200,00	22.200,00	-	76.305,40
				127.4	*RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO SERVIZIO FINANZIARIO A TOTALE CARICO UNIONE*	*CENTRONI ARIANNA*	-	1.700,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00	-	1.700,00
1	3	1	*103*		***Acquisto di beni e servizi***		**27.568,46**	**26.960,46**	**25.600,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	-	**53.168,46**
				109.1	*SPESE DI TESORERIA*	*CENTRONI ARIANNA*	11.600,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	13.600,00
				112.1	*PRESTAZIONI DI SERVIZI RAGIONERIA E COLLEGIO REVISORI*	*CENTRONI ARIANNA*	14.699,66	23.691,46	23.600,00	18.000,00	18.000,00	-	38.299,66
				112.2	*PRESTAZIONI DI SERVIZIO ELABORAZIONE MANUALE GESTIONE DOCUMENTALE*	*CENTRONI ARIANNA*	1.268,80	1.269,00	-	-	-	-	1.268,80
1	3	1	*110*		***Altre spese correnti***		-	**1.700,00**	**1.700,00**	**1.700,00**	**1.700,00**	-	-
				127.6	*FPV INDENNITA' DI RISULTATO SERVIZIO FINANZIARIO*	*CENTRONI ARIANNA*	-	1.700,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00	-	-
						TOTALE TITOLO 1	**81.673,86**	**52.402,42**	**51.200,00**	**45.600,00**	**45.600,00**	-	**131.173,86**
						TOTALE PROGRAMMA 3	**81.673,86**	**52.402,42**	**51.200,00**	**45.600,00**	**45.600,00**	-	**131.173,86**

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/ 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
1	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**												
1	**6**	**Ufficio Tecnico**											
1	**6**	**1**	**SPESE CORRENTI**										
1	**6**	**1**	***103***		***Acquisto di beni e servizi***		**11.333,39**	**27.500,00**	**33.500,00**	**25.500,00**	**25.500,00**	-	**44.833,39**
				117.1	*COMPENSO UFFICIO TECNICO*	*CENTRONI ARIANNA*	2.833,39	19.000,00	25.000,00	17.000,00	17.000,00	-	27.833,39
				117.2	*COMPENSO INCENTIVO UFFICIO TECNICO*	*CENTRONI ARIANNA*	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	-	17.000,00
						TOTALE TITOLO 1	**11.333,39**	**27.500,00**	**33.500,00**	**25.500,00**	**25.500,00**	-	**44.833,39**
						TOTALE PROGRAMMA 6	**11.333,39**	**27.500,00**	**33.500,00**	**25.500,00**	**25.500,00**	-	**44.833,39**
1	**11**	**Altri Servizi Generali**											
1	**11**	**1**	**SPESE CORRENTI**										
1	**11**	**1**	***104***		***Trasferimenti correnti***		**125.438,80**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	-	**165.438,80**
				114.1	*CONTRIBUTO IVA SERVIZI ESTERNALIZZATI*	*CENTRONI ARIANNA*	125.438,80	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	-	165.438,80
						TOTALE TITOLO 1	**125.438,80**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	-	**165.438,80**
1	**11**	**2**	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
1	**11**	**2**	***205***		***Altre spese in conto capitale***		-	**46.716,00**	**46.716,00**	-	-	**46.716,00**	**46.716,00**
				187.8	*P.N.R.R. MISURA 1.7.2 RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE E 16.2*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	46.716,00	46.716,00	-	-	46.716,00	46.716,00
						TOTALE TITOLO 2	-	**46.716,00**	**46.716,00**	-	-	**46.716,00**	**46.716,00**
						TOTALE PROGRAMMA 11	**125.438,80**	**86.716,00**	**86.716,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**46.716,00**	**212.154,80**
					TOTALE MISSIONE 1 per titoli								
					Totale titolo 1		297.340,68	227.065,02	288.562,60	224.962,60	224.962,60	-	584.203,28
					Totale titolo 2		-	46.716,00	46.716,00	-	-	46.716,00	46.716,00
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi								
					Totale programma 1		2.498,50	6.300,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	7.498,50
					Totale programma 2		76.396,13	100.862,60	158.862,60	108.862,60	108.862,60	-	235.258,73
					Totale programma 3		81.673,86	52.402,42	51.200,00	45.600,00	45.600,00	-	131.173,86
					Totale programma 6		11.333,39	27.500,00	33.500,00	25.500,00	25.500,00	-	44.833,39
					Totale programma 11		125.438,80	86.716,00	86.716,00	40.000,00	40.000,00	46.716,00	212.154,80

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/ 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
						TOTALE MISSIONE 1	**297.340,68**	**273.781,02**	**335.278,60**	**224.962,60**	**224.962,60**	**46.716,00**	**630.919,28**
3	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**												
3	**1**	**Polizia Locale e amministrativa**											
3	**1**	**1**	**SPESE CORRENTI**										
3	**1**	**1**	***101***		***Redditi da lavoro dipendente***		**1.646,94**	**55.250,00**	**44.200,00**	**44.200,00**	**44.200,00**	-	**45.846,94**
				127.1	*PERSONALE UFFICIO VIGILANZA CAP. E 51*	*CENTRONI ARIANNA*	1.624,20	43.000,00	35.500,00	35.500,00	35.500,00	-	37.124,20
				128.1	*ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI CAP. E 51*	*CENTRONI ARIANNA*	22,74	12.250,00	8.700,00	8.700,00	8.700,00	-	8.722,74
3	**1**	**1**	***102***		***Imposte e tasse a carico dell'ente***		**128,02**	**3.800,00**	**3.900,00**	**3.900,00**	**3.900,00**	-	**4.028,02**
				129.1	*RITENUTA IRAP CAP. E 51*	*CENTRONI ARIANNA*	128,02	3.800,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	-	4.028,02
3	**1**	**1**	***103***		***Acquisto di beni e servizi***		**5.227,42**	**5.191,00**	**2.500,00**	**2.500,00**	**2.500,00**	-	**7.727,42**
				130.1	*ACQUISTO VESTIARIO ED ALTRI DI BENI DI CONSUMO*	*CENTRONI ARIANNA*	522,89	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.522,89
				131.1	*RC.A ED ALTRE PRESTAZIONI CAP. E 51*	*CENTRONI ARIANNA*	4.704,53	4.191,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	-	6.204,53
						TOTALE TITOLO 1	**7.002,38**	**64.241,00**	**50.600,00**	**50.600,00**	**50.600,00**	-	**57.602,38**
						TOTALE PROGRAMMA 1	**7.002,38**	**64.241,00**	**50.600,00**	**50.600,00**	**50.600,00**	-	**57.602,38**
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli								
					Totale titolo 1		7.002,38	64.241,00	50.600,00	50.600,00	50.600,00	-	57.602,38

					TOTALE MISSIONE 3 per programmi									
					Totale programma 1		7.002,38	64.241,00	50.600,00	50.600,00	50.600,00	-	57.602,38
						TOTALE MISSIONE 3	**7.002,38**	**64.241,00**	**50.600,00**	**50.600,00**	**50.600,00**	-	**57.602,38**
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**6**	**Servizi ausiliari all'istruzione**											
4	**6**	**1**	**SPESE CORRENTI**										
4	**6**	**1**	***103***		***Acquisto di beni e servizi***		**85.010,26**	**162.148,48**	**133.000,00**	**133.000,00**	**133.000,00**	-	**218.010,26**
				5.1	*SERVZI DI REFEZIONE SCOLASTICA E. 5*	*ANGELINI ALESSANDRO*	85.010,26	162.148,48	133.000,00	133.000,00	133.000,00	-	218.010,26
						TOTALE TITOLO 1	**85.010,26**	**162.148,48**	**133.000,00**	**133.000,00**	**133.000,00**	-	**218.010,26**

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/ 12/2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
4	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**												
4	**6**	**Servizi ausiliari all'istruzione**											
4	**6**	**2**	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
4	**6**	**2**	***205***		***Altre spese in conto capitale***		-	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**
				5.2	*MANUTENZIOLE LOCALI REFEZIONE SCOLASTICA E. 5.2*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
						TOTALE TITOLO 2	-	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**	**33.000,00**
						TOTALE PROGRAMMA 6	**85.010,26**	**195.148,48**	**166.000,00**	**166.000,00**	**166.000,00**	**33.000,00**	**251.010,26**
					TOTALE MISSIONE 4 per titoli								
					Totale titolo 1		85.010,26	162.148,48	133.000,00	133.000,00	133.000,00	-	218.010,26
					Totale titolo 2		-	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
					TOTALE MISSIONE 4 per programmi								
					Totale programma 6		85.010,26	195.148,48	166.000,00	166.000,00	166.000,00	33.000,00	251.010,26
						TOTALE MISSIONE 4	**85.010,26**	**195.148,48**	**166.000,00**	**166.000,00**	**166.000,00**	**33.000,00**	**251.010,26**
6	**POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO**												
6	**1**	**Sport e tempo libero**											
6	**1**	**2**	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
6	**1**	**2**	***205***		***Altre spese in conto capitale***		**10.579,12**	**14.497.455,00**	**13.997.455,00**	-	-	**13.997.455,00**	**14.008.034,12**
				187.4	*REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLOTURISTICO ATTREZZATO 28 COMUNI BORGHI COLLINARI NEL LAZIO E. 54.4*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	13.497.455,00	13.497.455,00	-	-	13.497.455,00	13.497.455,00
				187.6	*INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SENTIERO SAN BENEDETTO E. 54.5*	*ANGELINI ALESSANDRO*	10.579,12	1.000.000,00	500.000,00	-	-	500.000,00	510.579,12
						TOTALE TITOLO 2	**10.579,12**	**14.497.455,00**	**13.997.455,00**	-	-	**13.997.455,00**	**14.008.034,12**
						TOTALE PROGRAMMA 1	**10.579,12**	**14.497.455,00**	**13.997.455,00**	-	-	**13.997.455,00**	**14.008.034,12**
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli								
					Totale titolo 2		10.579,12	14.497.455,00	13.997.455,00	-	-	13.997.455,00	14.008.034,12
					TOTALE MISSIONE 6 per programmi								
					Totale programma 1		10.579,12	14.497.455,00	13.997.455,00	-	-	13.997.455,00	14.008.034,12
						TOTALE MISSIONE 6	**10.579,12**	**14.497.455,00**	**13.997.455,00**	-	-	**13.997.455,00**	**14.008.034,12**

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/ 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**2**	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**											
9	**2**	**1**	**SPESE CORRENTI**										
9	**2**	**1**	***103***		***Acquisto di beni e servizi***		**55.564,37**	**26.000,00**	**23.500,00**	**23.500,00**	**23.500,00**	-	**79.064,37**
				113.1	*SERVIZI DIVERSI PER I COMUNI ASSOCIATI*	*CENTRONI ARIANNA*	50.564,37	21.000,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00	-	69.064,37
				113.2	*SPESE PER INTERVENTI GESTIONE RIFIUTI E MANUTENZIONE STRUTTURE*	*CENTRONI ARIANNA*	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	10.000,00
						TOTALE TITOLO 1	**55.564,37**	**26.000,00**	**23.500,00**	**23.500,00**	**23.500,00**	-	**79.064,37**

					TOTALE PROGRAMMA 2	**55.564,37**	**26.000,00**	**23.500,00**	**23.500,00**	**23.500,00**	-	**79.064,37**
9	**3**	**Rifiuti**										
9	**3**	**1**	**SPESE CORRENTI**									
9	**3**	**1**	***103***		***Acquisto di beni e servizi***		**429.001,34**	**373.862,04**	**1.022.531,14**	**1.022.531,14**	**1.022.531,14**	-	**1.451.532,48**
				14.1	*ADDUZIONE RETE IDRICA CENTRO DI RACCOLTA COMUNE DI MANDELA*	*ANGELINI ALESSANDRO*	14.874,27	-	-	-	-	-	14.874,27
				19.1	*POTENZIAMENTO CENTRO DI RACCOLTA E. 35/00*	*ANGELINI ALESSANDRO*	1.011,25	-	-	-	-	-	1.011,25
				51.1	*CONTRIBUTO ACCORDO ANCI RAEE, MIGLIORAMENTO CENTRO COMUNALE RACCOLTA DI MANDELA E:53*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00
				54.1	*CONTRIBUTO CITTA' METROPOLITANA ROMA CAPITALE PER INCREMENTO RACCOLTA DIFFERENZIATA E. 12/00*	*ANGELINI ALESSANDRO*	2.562,00	-	-	-	-	-	2.562,00
				77.1	*FORNITURE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI E. 26-*	*ANGELINI ALESSANDRO*	3.287,90	-	-	-	-	-	3.287,90
				84.1	*TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E. 27-8*	*ANGELINI ALESSANDRO*	20.000,00	-	-	-	-	-	20.000,00

MISS.	**PROG.**	**TIT.**	**MACRO AGGR.TO**	**CAP.**	**DESCRIZIONE**	**Responsabile**	**Residui al 31/ 12/2025**	**Previsione definitiva 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**	**di cui spese non ricorrenti**	**Previsione Cassa 2026**
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**3**	**Rifiuti**											
9	**3**	**1**	**SPESE CORRENTI**										
9	**3**	**1**	***103***		***Acquisto di beni e servizi***		**429.001,34**	**373.862,04**	**1.022.531,14**	**1.022.531,14**	**1.022.531,14**	-	**1.451.532,48**
				89.1	*DIREZIONE LAVORI ESECUZIONE CONTRATTO E. 29*	*ANGELINI ALESSANDRO*	6.500,00	-	-	-	-	-	6.500,00
				152.1	*PRESTAZIONI DI SERVIZI SERVIZIO DI IGENIZZAZIONECAP. E 45*	*ANGELINI ALESSANDRO*	302.765,92	370.862,04	1.019.531,14	1.019.531,14	1.019.531,14	-	1.322.297,06
				153.1	*PRESTAZIONI DI SERVIZI SERVIZIO DI IGENIZZAZIONECAP. E 45*	*ANGELINI ALESSANDRO*	18.000,00	-	-	-	-	-	18.000,00
				157.1	*ACQUISTO CONTENITORI E.28*	*ANGELINI ALESSANDRO*	60.000,00	-	-	-	-	-	60.000,00
						TOTALE TITOLO 1	**429.001,34**	**373.862,04**	**1.022.531,14**	**1.022.531,14**	**1.022.531,14**	-	**1.451.532,48**
9	**3**	**2**	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
9	**3**	**2**	***205***		***Altre spese in conto capitale***		**51.824,88**	**1.543.125,08**	**1.484.286,08**	-	-	**1.484.286,08**	**1.536.110,96**
				181.1	*IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO CENTRO RACCOLTA DI MANDELA E.30-57*	*ANGELINI ALESSANDRO*	15.187,54	-	-	-	-	-	15.187,54
				181.3	*IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO CENTRO RACCOLTA DI MANDELA E. 30.4*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	1.417.828,89	1.417.828,89	-	-	1.417.828,89	1.417.828,89
				181.4	*AMMODERNAMENTO IMPIANTO DI DEPURAZIONE CCR DEL. 23/2023 (CMRC*	*ANGELINI ALESSANDRO*	28.914,00	95.371,19	66.457,19	-	-	66.457,19	95.371,19
				182.1	*IMPIANTO DI COMPOSTAGGIO CENTRO RACCOLTA DI MANDELA E.30-57*	*ANGELINI ALESSANDRO*	2.283,84	-	-	-	-	-	2.283,84
				187.1	*ADEGUAMENTO CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA E.54-33*	*ANGELINI ALESSANDRO*	5.439,50	-	-	-	-	-	5.439,50

MISS.	**PROG.**	**TIT.**	**MACRO AGGR.TO**	**CAP.**	**DESCRIZIONE**	**Responsabile**	**Residui al 31/ 12/2025**	**Previsione definitiva 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**	**di cui spese non ricorrenti**	**Previsione Cassa 2026**
9	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**												
9	**3**	**Rifiuti**											
9	**3**	**2**	**SPESE IN CONTO CAPITALE**										
9	**3**	**2**	***205***		***Altre spese in conto capitale***		**51.824,88**	**1.543.125,08**	**1.484.286,08**	-	-	**1.484.286,08**	**1.536.110,96**
				187.5	*CONTRIBUTO REGIONE LAZIO TARIFFA PUNTUALE E 16.1*	*ANGELINI ALESSANDRO*	-	29.925,00	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 2	**51.824,88**	**1.543.125,08**	**1.484.286,08**	-	-	**1.484.286,08**	**1.536.110,96**
						TOTALE PROGRAMMA 3	**480.826,22**	**1.916.987,12**	**2.506.817,22**	**1.022.531,14**	**1.022.531,14**	**1.484.286,08**	**2.987.643,44**
					TOTALE MISSIONE 9 per titoli								
					Totale titolo 1		484.565,71	399.862,04	1.046.031,14	1.046.031,14	1.046.031,14	-	1.530.596,85
					Totale titolo 2		51.824,88	1.543.125,08	1.484.286,08	-	-	1.484.286,08	1.536.110,96
					TOTALE MISSIONE 9 per programmi								
					Totale programma 2		55.564,37	26.000,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00	-	79.064,37

					Totale programma 3		480.826,22	1.916.987,12	2.506.817,22	1.022.531,14	1.022.531,14	1.484.286,08	2.987.643,44
					TOTALE MISSIONE 9		**536.390,59**	**1.942.987,12**	**2.530.317,22**	**1.046.031,14**	**1.046.031,14**	**1.484.286,08**	**3.066.707,81**
20	**FONDI ACCANTONAMENTI**												
20	**1**	**Fondo di riserva**											
20	**1**	**1**	**SPESE CORRENTI**										
20	**1**	**1**	***110***		***Altre spese correnti***		-	**2.715,70**	**4.736,49**	**4.544,85**	**4.544,85**	-	**39.017,06**
				125.1	*FONDO DI RISERVA DI COMPETENZA*	*CENTRONI ARIANNA*	-	2.715,70	4.736,49	4.544,85	4.544,85	-	4.736,49
				126.1	*FONDO DI RISERVA DI CASSA*	*CENTRONI ARIANNA*	-	-	-	-		-	34.280,57
						TOTALE TITOLO 1	-	**2.715,70**	**4.736,49**	**4.544,85**	**4.544,85**	-	**39.017,06**
						TOTALE PROGRAMMA 1	-	**2.715,70**	**4.736,49**	**4.544,85**	**4.544,85**	-	**39.017,06**
20	**2**	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**											
20	**2**	**1**	**SPESE CORRENTI**										
20	**2**	**1**	***110***		***Altre spese correnti***		-	**19.457,81**	-	-	-	-	-
				136.2	*FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'*	*CENTRONI ARIANNA*	-	19.457,81	-	-	-	-	-
						TOTALE TITOLO 1	-	**19.457,81**	-	-	-	-	-
						TOTALE PROGRAMMA 2	-	**19.457,81**	-	-	-	-	-
20	**3**	**Altri Fondi**											
20	**3**	**1**	**SPESE CORRENTI**										
20	**3**	**1**	***110***		***Altre spese correnti***		-	**1.458,02**	**60.634,69**	**60.354,69**	**60.354,69**	-	-
				136.1	*FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI*	*CENTRONI ARIANNA*	-	1.458,02	60.634,69	60.354,69	60.354,69	-	-
						TOTALE TITOLO 1	-	**1.458,02**	**60.634,69**	**60.354,69**	**60.354,69**	-	-
						TOTALE PROGRAMMA 3	-	**1.458,02**	**60.634,69**	**60.354,69**	**60.354,69**	-	-
					TOTALE MISSIONE 20 per titoli								
					Totale titolo 1		-	23.631,53	65.371,18	64.899,54	64.899,54	-	39.017,06

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/ 2025	Previsione definitiva 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	di cui spese non ricorrenti	Previsione Cassa 2026
					TOTALE MISSIONE 20 per programmi								
					Totale programma 1		-	2.715,70	4.736,49	4.544,85	4.544,85	-	39.017,06
					Totale programma 2		-	19.457,81	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	1.458,02	60.634,69	60.354,69	60.354,69	-	-
						TOTALE MISSIONE 20	-	**23.631,53**	**65.371,18**	**64.899,54**	**64.899,54**	-	**39.017,06**
60	**ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**												
60	**1**	**Restituzione anticipazione tesoreria**											
60	**1**	**5**	**CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**										
60	**1**	**5**	***501***		***Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere***		-	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	-	**762.274,91**
				194.1	*RIMBORSO PER ANTICIPAZIONE DI CASSA*	*CENTRONI ARIANNA*	-	762.274,91	762.274,91	762.274,91	762.274,91	-	762.274,91
						TOTALE TITOLO 5	-	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	-	**762.274,91**
						TOTALE PROGRAMMA 1	-	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	-	**762.274,91**
					TOTALE MISSIONE 60 per titoli								
					Totale titolo 5		-	762.274,91	762.274,91	762.274,91	762.274,91	-	762.274,91
					TOTALE MISSIONE 60 per programmi								
					Totale programma 1		-	762.274,91	762.274,91	762.274,91	762.274,91	-	762.274,91
						TOTALE MISSIONE 60	-	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	**762.274,91**	-	**762.274,91**
99	**SERVIZI PER CONTO TERZI**												
99	**1**	**Servizi per conto terzi e partite di Giro**											
99	**1**	**7**	**USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**										
99	**1**	**7**	***701***		***Uscite per partite di giro***		**1.089,06**	**942.500,00**	**942.500,00**	**942.500,00**	**942.500,00**	-	**943.589,06**
				195.1	*RITENUTE PREV.LI E ASSISTENZIALI CAP. E 60*	*CENTRONI ARIANNA*	1.032,01	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	8.032,01
				196.1	*RITENUTA IRPEF CAP. E 61*	*CENTRONI ARIANNA*	57,05	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	-	30.057,05

				200.1	*ANTICIPAZIONE FONDI SERVIZIO ECONOMATO CAP. E 65*	*CENTRONI ARIANNA*	-	500,00	500,00	500,00	500,00	-	500,00
				202.1	*VERSAMENTO IVA SPLIT PAYMENT CAP. E 67*	*CENTRONI ARIANNA*	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	-	300.000,00
MISS.	**PROG.**	**TIT.**	**MACRO AGGR.TO**	**CAP.**	**DESCRIZIONE**	**Responsabile**	**Residui al 31/12/ 2025**	**Previsione definitiva 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**	**di cui spese non ricorrenti**	**Previsione Cassa 2026**
99	**SERVIZI PER CONTO TERZI**												
99	**1**	**Servizi per conto terzi e partite di Giro**											
99	**1**	**7**	**USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**										
99	**1**	**7**	***701***		***Uscite per partite di giro***		**1.089,06**	**942.500,00**	**942.500,00**	**942.500,00**	**942.500,00**	-	**943.589,06**
				203.1	*UTILIZZO INCASSI VINCOLATI*	*CENTRONI ARIANNA*	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	-	300.000,00
				204.1	*DESTINAZIONE INCASSI LIBERI E REINTEGRO INCASSI VINCOLATI*	*CENTRONI ARIANNA*	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	-	300.000,00
				205.0	*PAGAMENTO SOMME IMPOSTE E TASSE (DIRITTI DI ROGITO)*	*CENTRONI ARIANNA*	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
99	**1**	**7**	***702***		***Uscite per conto terzi***		**220,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	**13.000,00**	-	**13.220,00**
				197.1	*ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI CAP. E 62*	*CENTRONI ARIANNA*	220,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	3.220,00
				198.1	*RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI CAP. E 63*	*CENTRONI ARIANNA*	-	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	6.000,00
				199.1	*SPESE PER SERVIZI DI CONTO TERZI CAP. E 64*	*CENTRONI ARIANNA*	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00
				201.1	*RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI CAP. E 63*	*CENTRONI ARIANNA*	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
						TOTALE TITOLO 7	**1.309,06**	**955.500,00**	**955.500,00**	**955.500,00**	**955.500,00**	-	**956.809,06**
						TOTALE PROGRAMMA 1	**1.309,06**	**955.500,00**	**955.500,00**	**955.500,00**	**955.500,00**	-	**956.809,06**
					TOTALE MISSIONE 99 per titoli								
					Totale titolo 7		1.309,06	955.500,00	955.500,00	955.500,00	955.500,00	-	956.809,06
					TOTALE MISSIONE 99 per programmi								
					Totale programma 1		1.309,06	955.500,00	955.500,00	955.500,00	955.500,00	-	956.809,06
						TOTALE MISSIONE 99	**1.309,06**	**955.500,00**	**955.500,00**	**955.500,00**	**955.500,00**	-	**956.809,06**

MISS.	**PROG.**	**TIT.**	**MACRO AGGR.TO**	**CAP.**	**DESCRIZIONE**	**Responsabile**	**Residui al 31/ 12/2025**	**Previsione definitiva 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**	**di cui spese non ricorrenti**	**Previsione Cassa 2026**
					RIEPILOGO PER TITOLI								
					Totale titolo 1		873.919,03	876.948,07	1.583.564,92	1.519.493,28	1.519.493,28	-	2.429.429,83
					Totale titolo 2		62.404,00	16.120.296,08	15.561.457,08	33.000,00	33.000,00	15.561.457,08	15.623.861,08
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	762.274,91	762.274,91	762.274,91	762.274,91	-	762.274,91
					Totale titolo 7		1.309,06	955.500,00	955.500,00	955.500,00	955.500,00	-	956.809,06
					RIEPILOGO PER MISSIONI								
					Totale missione 1		297.340,68	273.781,02	335.278,60	224.962,60	224.962,60	46.716,00	630.919,28
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-	-
MISS.	**PROG.**	**TIT.**	**MACRO AGGR.TO**	**CAP.**	**DESCRIZIONE**	**Responsabile**	**Residui al 31/ 12/2025**	**Previsione definitiva 2025**	**Previsione 2026**	**Previsione 2027**	**Previsione 2028**	**di cui spese non ricorrenti**	**Previsione Cassa 2026**
					Totale missione 3		7.002,38	64.241,00	50.600,00	50.600,00	50.600,00	-	57.602,38
					Totale missione 4		85.010,26	195.148,48	166.000,00	166.000,00	166.000,00	33.000,00	251.010,26
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		10.579,12	14.497.455,00	13.997.455,00	-	-	13.997.455,00	14.008.034,12
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 9		536.390,59	1.942.987,12	2.530.317,22	1.046.031,14	1.046.031,14	1.484.286,08	3.066.707,81
					Totale missione 10		-	-	-	-	-	-	-
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-	-

	Totale missione 12		-	-	-	-	-	-	-
	Totale missione 13		-	-	-	-	-	-	-
	Totale missione 14		-	-	-	-	-	-	-
	Totale missione 15		-	-	-	-	-	-	-
	Totale missione 16		-	-	-	-	-	-	-
	Totale missione 17		-	-	-	-	-	-	-
	Totale missione 18		-	-	-	-	-	-	-
	Totale missione 19		-	-	-	-	-	-	-
	Totale missione 20		-	23.631,53	65.371,18	64.899,54	64.899,54	-	39.017,06
	Totale missione 50		-	-	-	-	-	-	-
	Totale missione 60		-	762.274,91	762.274,91	762.274,91	762.274,91	-	762.274,91
	Totale missione 99		1.309,06	955.500,00	955.500,00	955.500,00	955.500,00	-	956.809,06
	TOTALE SPESA		**937.632,09**	**18.715.019,06**	**18.862.796,91**	**3.270.268,19**	**3.270.268,19**	**15.561.457,08**	**19.772.374,88**
	TOTALE GENERALE DELLA SPESA		**937.632,09**	**18.715.019,06**	**18.862.796,91**	**3.270.268,19**	**3.270.268,19**	**15.561.457,08**	**19.772.374,88**